

АДМИНИСТРАЦИЯ

# БЕЛОВСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 21.12.2023г. №1411

**307 910 Курская область, сл.Белая**

|  |
| --- |
| О порядке составления и ведения кассового плана исполнения бюджета муниципального района «Беловский район» Курской области |

В соответствии со статьями 215.1 и 217.1 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, Федеральным Законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Уставом муниципального района «Беловский район» Курской области, Администрация Беловского района Курской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить Порядок составления и ведения кассового плана исполнения бюджета муниципального района «Беловский район» Курской области.

2.Считать утратившим силу постановление Администрации Беловского района Курской области от 26 января 2017 г. № 23 «О порядке составления и ведения кассового плана исполнения бюджета муниципального района «Беловский район» Курской области в текущем финансовом году».

3.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы Администрации Беловского района Курской области Квачева В.В.

4.Постановление вступает в силу со дня подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.

Глава Беловского района

Курской области Н.В. Волобуев

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации

Беловского района Курской области

от 21.12.2023 г. № 1411

**Порядок составления и ведения кассового плана исполнения бюджета муниципального района «Беловский район» Курской области**

**в текущем финансовом году**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 217.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет правила составления и ведения кассового плана исполнения бюджета муниципального района «Беловский район» Курской области (далее-местный бюджет) в текущем финансовом году (далее – кассовый план).

2. Составление и ведение кассового плана осуществляется управлением финансов Администрации Беловского района Курской области с учетом предложений, представленных главными распорядителями средств местного бюджета .

Кассовый план ведется поквартально нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

3. Составление и ведение кассового плана осуществляется на основании:

- показателей для кассового плана по доходам местного бюджета, составляемых в порядке, предусмотренном разделом II настоящего Порядка;

- показателей для кассового плана по расходам местного бюджета, составляемых в порядке, предусмотренном разделом III настоящего Порядка;

- показателей для кассового плана по источникам финансирования дефицита местного бюджета, составляемых в порядке, предусмотренном разделом IV настоящего Порядка.

4. Уточнение и представление в управление финансов Администрации Беловского района Курской области показателей для кассового плана, осуществляется в порядке, предусмотренном разделами II – IV настоящего Порядка.

**II. Порядок составления, уточнения и представления показателей**

**для кассового плана по доходам местного бюджета**

5. Показатели для кассового плана по доходам местного бюджета формируются на основании:

- прогноза поступлений доходов в местный бюджет на очередной финансовый год в разрезе кодов классификации доходов бюджетов Российской Федерации;

- сведений о поквартальном распределении поступлений доходов, администрируемых соответствующими главными администраторами доходов местного бюджета на очередной финансовый год;

- сведений о поквартальном распределении безвозмездных поступлений из бюджетов других уровней.

6. В целях составления кассового плана главные администраторы доходов местного бюджета формируют поквартальное распределение поступлений соответствующих доходов в местный бюджет на очередной финансовый год по [форме](file:///D:\Пользователи%20НЕ_УДАЛЯТЬ\NVKOTOVA\Downloads\Постановление%20порядок%20%20Кассовый%20план%20%20(1).doc#Par143) согласно приложению N 1 к настоящему Порядку не позднее 25-го декабря текущего финансового года.

Управление финансов Администрации Беловского района на основании расчетов специалистов управления и сведений, полученных от главных администраторов доходов местного бюджета формирует прогноз поступлений доходов в местный бюджет на очередной финансовый год в разрезе кодов классификации доходов бюджетов Российской Федерации с поквартальным распределением по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку в трехдневный срок со дня представления сведений главными администраторами доходов.

7. В целях ведения кассового плана главные администраторы доходов местного бюджета формируют уточненные сведения о поквартальном распределении администрируемых ими поступлений соответствующих доходов в местный бюджет на текущий финансовый год.

Уточненные сведения о поквартальном распределении поступлений соответствующих доходов в местный бюджет на текущий финансовый год формируются по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку не реже одного раза в квартал, не позднее 27-го числа последнего месяца текущего квартала.

Управлением финансов Администрации Беловского района формируется уведомление об изменении показателей кассового плана по налоговым и неналоговым доходам по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

8. Управление финансов Администрации Беловского района Курской области в случае принятия решения Представительного собрания Беловского района Курской области о внесения изменений в решение Представительного собрания Беловского района о бюджете на текущий финансовый год и на плановый период (далее - решение) в недельный срок с даты вступления его в силу при необходимости формирует уведомление об изменении показателей кассового плана по налоговым и неналоговым доходам по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

9. Показатели для кассового плана по доходам «Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» в разрезе кодов классификации доходов бюджетов Российской Федерации формируются на основании показателей межбюджетных трансфертов областного бюджета на текущий год по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

В случае получения субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, сверх объемов, утвержденных решением о бюджете или в случае их недопоступления в показатели кассового плана по межбюджетным трансфертам вносятся изменения по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

10. В случае поступления на счет местного бюджета добровольных взносов и пожертвований (безвозмездные поступления) от физических и юридических лиц главные администраторы доходов местного бюджета направляют в управление финансов Администрации района письменное обращение об изменении показателей кассового плана по доходам по форме согласно приложению № 3 к настоящему с приложением документов, копий платежных поручений, подтверждающих факт их поступления.

**III. Порядок составления, уточнения и представления показателей для кассового плана по расходам местного бюджета**

11. Показатели для кассового плана по расходам местного бюджета формируются на основании сводной бюджетной росписи местного бюджета и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных на финансовый год с учетом прогноза кассовых выплат по расходам местного бюджета на очередной квартал.

Прогноз кассовых выплат по расходам областного бюджета на очередной квартал формируется главными распорядителями средств местного бюджета в разрезе кодов классификации операций публично-правовых образований (далее- классификации операций сектора государственного управления) и представляется в управление финансов Администрации Беловского района Курской области на бумажном носителе не позднее 25 числа последнего месяца текущего квартала.

Прогноз кассовых выплат из местного бюджета по оплате государственных контрактов, иных договоров формируется с учетом определенных при планировании закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд сроков и объемов оплаты денежных обязательств по заключаемым государственным контрактам, иным договорам.

12. Для составления показателей кассового плана управление финансов Администрации Беловского района Курской области исходя из сформированного объёма доходов на очередной квартал в однодневный срок доводит до главных распорядителей общие объёмы расходов на очередной квартал.

Главный распорядитель средств местного бюджета в двухдневный срок (со дня получения объемов расходов) распределяет объёмы расходов и представляет их в управление финансов Администрации Беловского района Курской области на бумажном носителе и в электронном виде по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

При составлении показателей кассового плана по расходам в первоочередном порядке предусматриваются расходы на заработную плату и начисления на неё, социальные выплаты, оплату коммунальных услуг.

13. Главный распорядитель средств местного бюджета в целях изменения показателей кассового плана направляет в управление финансов Администрации Беловского района Курской области письменное обращение об изменении показателей кассового плана в пределах утвержденных квартальных объемов с проектом уведомления о внесении изменений в кассовый план по расходам по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.

Управление финансово Администрации Беловского района Курской области в течение 10-ти рабочих дней рассматривает обращение главного распорядителя средств местного бюджета с указанием оснований, экономически обоснованных причин и расчетов, а также принятое письменное обязательство о недопущении образования кредиторской задолженности по уменьшаемым расходам и принимает решение о возможности внесения изменений в кассовый план. При невозможности уточнения кассового плана главному распорядителю бюджетных средств направляется письменный ответ.

В случае принятия нормативного правового акта о выделении средств из резервного фонда Администрации Беловского района Курской области управление финансов Администрации Беловского района в течение 5 рабочих дней готовит уведомление об изменении показателей кассового плана по расходам по форме согласно приложению N 5 к настоящему Порядку.

После внесения изменений в показатели кассового плана по расходам местного бюджета управление финансов направляет главному распорядителю уведомление об изменении показателей кассового плана по расходам в однодневный срок после принятия уведомления.

14**.** Уточненный кассовый план по расходам местного бюджета на текущий квартал в пределах финансового года формируется управлением финансов согласно приложению № 4 к настоящему Порядку не позднее последнего рабочего дня последнего месяца квартала в случае уточненного поступления доходов.

**IV. Порядок составления, уточнения и представления показателей для кассового плана по источникам финансирования дефицита местного бюджета**

15. Показатели для кассового плана по источникам финансирования дефицита местного бюджета формируются на основании:

сводной бюджетной росписи местного бюджета по источникам финансирования дефицита местного бюджета;

прогноза кассовых поступлений и кассовых выплат по источникам финансирования дефицита местного бюджета на очередной квартал;

16. Составление и ведение кассового плана по источникам финансирования дефицита местного бюджета осуществляется на бумажном носителе по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку.

17. Уточнение кассового плана по источникам финансирования дефицита местного бюджета производится в случае необходимости не позднее 28 числа последнего месяца текущего квартала уведомлением по форме согласно приложению № 7 к настоящему Порядку.

**V. Порядок составления, уточнения и представления Главе Администрации Беловского района Курской области кассового плана исполнения местного бюджета**

18. Кассовый план исполнения местного бюджета составляется управлением финансов Администрации Беловского района Курской области по форме согласно приложению № 8 к настоящему Порядку и утверждается Главой Администрации Беловского района не позднее первого рабочего дня первого месяца текущего квартала.

19. Управление финансов Администрации Беловского района Курской области вносит уточнения в кассовый план на текущий финансовый год на основании уточненных сведений для кассового плана по мере их получения в соответствии с требованиями настоящего Порядка.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Приложение № 1  к Порядку составления и ведения кассового плана  исполнения бюджета муниципального района  "Беловский район" Курской области в текущем финансовом году  от 21.12.2023 г. № 1411 | | | | | | |
|  |  |
|  |  |
| **Сведения** | | | | | | | |  |
| **о поквартальном распределении поступлений доходов бюджета для составления и ведения кассового плана** | | | | | | | |  |
| на 20\_\_\_ год | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| администрируемых | |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | (наименование главного администратора доходов) | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | руб. |  |
| № п/п | Наименование дохода | Код бюджетной классификации | Сумма на год всего | в том числе | | | |  |
| 1 квартал | 2 квартал | 3 квартал | 4 квартал |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Руководитель | |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Исполнитель | |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| "\_\_\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_ г. | | |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | | Приложение № 2  к Порядку составления и ведения кассового плана  исполнения бюджета муниципального района  "Беловский район" Курской области в текущем финансовом году  от 21.12.2023 г. № 1411 | | | | | | | | | |
|  |  | |
|  |  | |  | |  | |  | | |  |  |  |
| **ПОКАЗАТЕЛИ** | | | | | | | | | | | | |
| **кассового плана по доходам** | | | | | | | | | | | | |
| от "\_\_\_\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_\_г. | | | | | | | | | | | | |
|  |  | |  | |  | |  | | |  |  |  |
| Наименование органа, | | |  | |  | |  | | |  |  |  |
| исполняющего бюджет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | |  |  |
|  |  | |  | |  | |  | | |  |  |  |
|  |  | |  | |  | |  | | |  |  |  |
| Основание \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | (наименование, №, дата документа) | | | |  | | | |  |  |  |
|  |  |  | |  | |  | | | |  |  |  |
|  |  |  | |  | |  | | | |  |  | руб. |
| № п/п | Наименование дохода | Код бюджетной классификации | | Сумма на год | | в том числе по кварталам | | | | | | |
| квартал I | | квартал II | квартал III | | | квартал IV |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | | 5 | | 6 | 7 | | | 8 |
|  |  |  | |  | |  | |  |  | | |  |
|  |  |  | |  | |  | |  |  | | |  |
| Всего |  |  | |  | |  | |  |  | | |  |
|  |  |  | |  | |  | |  |  | | |  |
|  |  |  | |  | |  | |  |  | | |  |
| Начальник управления финансов | | | |  | |  | |  |  | | |  |
|  |  | |  |  | |  | |  |  | | |  |
| Исполнитель | | |  |  | |  | |  |  | | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | Приложение № 3  к Порядку составления и ведения кассового плана  исполнения бюджета муниципального района  "Беловский район" Курской области в текущем финансовом году  от 21.12.2023 г. № 1411 | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Уведомление об изменении показателей** | | | | | | | | | | | | | |
| **кассового плана по доходам** | | | | | | | | | | | | | |
| от "\_\_\_\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_\_г. | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование органа, | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| исполняющего бюджет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Единица измерения: руб. | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основание \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | |  |  |  |
|  |  |  |  |  | (наименование, №, дата документа) | | | |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование доходов | Код бюджетной классификации | | | | | | | | Сумма | в том числе по кварталам | | | |
| Код главного администратора | Группа | Подгруппа | Статья | Подстатья | Элемент | Подвид дохода | КОСГУ | квартал I | квартал II | квартал III | квартал IV |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего | | | | | | | | |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Руководитель | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Исполнитель |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение № 4

к Порядку составления и ведения кассового плана

исполнения бюджета муниципального района

"Беловский район" Курской области в текущем финансовом году

от 21.12.2023 г. № 1411

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | | | |
| **ПОКАЗАТЕЛИ** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **кассового плана по расходам** | | | | | | | | | | | | | | | |
| от "\_\_\_\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_\_г. | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование органа, | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| исполняющего бюджет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Кому |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | (наименование главного распорядителя, распорядителя, получателя) | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  | (наименование. №, дата документа) | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основание \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Источник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование получателя средств | Код бюджетной классификации | | | | | | | | Сумма на год | в том числе по кварталам | | | | | |
| КФСР | ГРБС | КЦСР | КВР | КОСГУ | тип финансирования | тип средств | лицевой счет | квартал I | квартал II | 1-е полугодие | квартал III | 9 месяцев | квартал IV |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* | *8* | *9* | *10* | *11* | *12* | *13* | *14* | *15* | *16* |
| Всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Руководитель | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Исполнитель |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение № 5

к Порядку составления и ведения кассового плана

исполнения бюджета муниципального района

"Беловский район" Курской области в текущем финансовом году

от 21.12.2023 г. № 1411

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Уведомление об изменении показателей** | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| **кассового плана по расходам** | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| от "\_\_\_\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_\_г. | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование органа, | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| исполняющего бюджет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |
| Кому |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |
|  |  |  | (наименование главного распорядителя, распорядителя, получателя) | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |
| Наименование бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |
| Основание \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | |
|  |  |  |  |  | (наименование. №, дата документа) | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |
| Источник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |
| Наименование получателя средств | Код бюджетной классификации | | | | | | | | Сумма на год | в том числе по кварталам | | | | | |  |  | |  | |
| КФСР | ГРБС | КЦСР | КВР | КЭСР | тип финансирования | тип средств | лицевой счет | квартал I | квартал II | 1-е полугодие | квартал III | 9 месяцев | квартал IV |  |  | |  | |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* | *8* | *9* | *10* | *11* | *12* | *13* | *14* | *15* | *16* |  |  | |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |
| Итого по виду расходов | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |
| Итого по целевой статье | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |
| Итого по подразделу | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |
| Итого по разделу | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |
| Всего | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |
| Начальник управления финансов | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |
| Исполнитель |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |

Приложение № 6

к Порядку составления и ведения кассового плана

исполнения бюджета муниципального района

"Беловский район" Курской области в текущем финансовом году

от 21.12.2023 г. № 1411

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ПОКАЗАТЕЛИ** | | | | | | | | | | | | | |
| **кассового плана по источникам финансирования дефицита бюджета** | | | | | | | | | | | | | |
| с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование органа, | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| исполняющего бюджет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Кому |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | (наименование главного распорядителя, распорядителя, получателя) | | | | | | | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основание \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  | (наименование. №, дата документа) | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Источник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование получателя средств | Код бюджетной классификации | | | | | | | | Сумма | в том числе по кварталам | | | |  |  |  |
| Код ГАИ | Группа | Подгруппа | Статья | Подстатья. Элемент. Вид источника | КОСГУ | тип средств | лицевой счет | квартал I | квартал II | квартал III | квартал IV |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого кассовых поступлений | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого кассовых выплат | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Начальник управления финансов | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Исполнитель |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |